


# คู่มือการปฏิบัติงาน


## งานบริหารงานวิชาการ


โรงเรียนบ้านเขาหินซ้อน (พัฒนาการภาคตะวันออก)


สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต 2

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ			
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้บริหารงานด้านวิชาการได้โดยอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว และ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น</li> <li>2. เพื่อให้การบริหาร และ การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐาน และมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา และ ประเมินคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาตนเอง และ จากการประเมินหน่วยงานภายนอก</li> <li>3. เพื่อให้โรงเรียนพัฒนาหลักสูตร และ กระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนปัจจัยหนุนการเรียนรู้ที่สนองต่อความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และ ท้องถิ่น โดยยึดผู้เรียน เป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ และ ประสิทธิภาพ</li> <li>4. เพื่อให้โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และ ของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และ สถาบันอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง</li> </ol>		
ชื่องาน	งานจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา		
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
<pre> graph TD     A([จัดทำแผนการเรียนรู้]) --&gt; B[จัดการเรียนการสอน]     B --&gt; C[ใช้สื่อการเรียนการสอน]     C --&gt; D[จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด]     D --&gt; E[ส่งเสริมการวิจัย]     E --&gt; F([ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศ]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</li> <li>2. จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกช่วงชั้นตาม แนวปฏิบัติการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนา คุณธรรมนำความรู้ตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>3. ใช้สื่อการเรียนการสอน และแหล่งการเรียนรู้</li> <li>4. จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อ การเรียนรู้</li> <li>5. ส่งเสริมการวิจัย และพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้</li> <li>6. ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของนักเรียน และช่วยเหลือ นักเรียนพิการ ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ</li> </ol>	<p>ก่อนเริ่มปีการศึกษา ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p>	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ชื่องาน	งานพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา		
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
 <pre> graph TD     A([จัดทำหลักสูตร]) --&gt; B[เพิ่มเติมเนื้อหาสาระ]     B --&gt; C([เพิ่มเติมเนื้อหาสาระที่สอดคล้องสภาพปัญหา]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำหลักสูตรเป็นของตนเองโดยจัดให้มีการวิจัย และพัฒนาหลักสูตร ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนานักเรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชา ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา การศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศ ผู้ปกครอง</li> <li>เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหาความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และอาเซียน</li> </ol>	<p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551		

ชื่องาน	งานวัดผล ประเมินผล			
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	
 <pre> graph TD     A([กำหนดระเบียบการวัด]) --&gt; B[จัดทำเอกสารหลักฐาน]     B --&gt; C([วัดผล ประเมินผล และอนุมัติ]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดระเบียบการวัด และประเมินผลของสถานศึกษา ตาม หลักสูตรสถานศึกษาโดยให้สอดคล้อง กับนโยบาย ระดับประเทศ</li> <li>จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็น ไปตามระเบียบการ วัด และประเมินผลของสถานศึกษา</li> <li>วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ ผลการเรียนและ อนุมัติผลการเรียน</li> </ol>	<p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>สิ้นปีการศึกษา</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	
<b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>			

ชื่องาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา		
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
 <pre> graph TD     A([ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ]) --&gt; B[สร้างความรู้ความเข้าใจ]     B --&gt; C[ใช้ทรัพยากร]     C --&gt; D[จัดกิจกรรม]     D --&gt; E[ช่วยเหลือทางด้านวิชาการ]     E --&gt; F([พัฒนาแหล่งเรียนรู้]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษา</li> <li>2. สร้างความรู้ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ที่ร่วมจัดการศึกษา</li> <li>3. ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นร่วมจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>4. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ระหว่าง สถานศึกษากับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น</li> <li>5. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น</li> <li>6. ส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	<p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p> <p>ภายในปีการศึกษา</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ชื่องาน	งานคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนที่ใช้ในสถานศึกษา		
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
 <pre> graph TD     A([ศึกษา วิเคราะห์คัดเลือกหนังสือเรียน]) --&gt; B[ประสานงานพัสดุจัดซื้อหนังสือ]     B --&gt; C([ตรวจสอบพิจารณา]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อเป็นหนังสือแบบเรียนใช้ในการจัดการเรียนการสอน</li> <li>ประสานงานพัสดุจัดซื้อหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน</li> <li>ตรวจพิจารณาคุณภาพ หนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน</li> </ol>	<p>ก่อนปีการศึกษา</p> <p>ก่อนปีการศึกษา</p> <p>ก่อนปีการศึกษา</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>
<b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 5</li> <li>พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ol>		



